



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΟΡΟΠΕΔΙΟΥ ΛΑΣΙΘΙΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΕΡΓΟ: *Γραφιστική Επιμέλεια & Εκτύπωση Υπαίθριων Διοραμάτων του Θεματικού Πάρκου στο Τζερμιάδων*

Προϋπολογισμός: **8.500,00 € (με ΦΠΑ)**

Αρ. Πρωτοκόλλου: 5346

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (Π.Δ. 28/80)

Ο Δήμος **Οροπεδίου Λασιθίου** διακηρύσσει ότι εκτίθενται σε **Πρόχειρο Διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, για την εργασία **«Γραφιστική Επιμέλεια & Εκτύπωση Υπαίθριων Διοραμάτων του Θεματικού Πάρκου στο Τζερμιάδων»** στα πλαίσια του έργου **«Δημιουργία Θεματικού Πάρκου στο Τζερμιάδων»**

### ΑΡΘΡΟ 1ο

#### Τόπος και χρόνος διεξαγωγής της διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί την **19<sup>η</sup>** του μήνα **Οκτωβρίου**, ημέρα **Δευτέρα** και από ώρα **09:00** έως **09:30** ενώπιον της αρμοδίας επιτροπής

### ΑΡΘΡΟ 2ο

#### Δεκτοί στο Διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής έχει κάθε ενδιαφερόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση/κοινοπραξία αυτών που ασκούν συναφείς υπηρεσίες παροχής υπηρεσιών.

### ΑΡΘΡΟ 3ο

#### Προϋπολογισμός Παροχής Υπηρεσίας

Η προϋπολογισθείσα ενδεικτική δαπάνη, για την ως άνω προμήθεια έχει εκτιμηθεί στο ποσό των **6.910,57 ΕΥΡΩ** (χωρίς ΦΠΑ).

## **ΑΡΘΡΟ 5ο**

### **Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν κατά την διενέργεια αυτού τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

α) Αστυνομική ταυτότητα ή άλλο αποδεικτικό της ταυτότητας στοιχείο, για την διαπίστωση της αυτοπρόσωπης από τον διαγωνιζόμενο κατάθεση της προσφοράς.

β) Πιστοποιητικό του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου που να φαίνεται το επάγγελμα του διαγωνιζόμενου και ότι είναι εγγεγραμμένος σε αυτό.

γ) Εξουσιοδότηση προς τον προσκομίζοντα την προσφορά, εφ' όσον πρόκειται για ανώνυμη εταιρεία.

δ) Δήλωση ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και ότι αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

ε) Εγγυητική Επιστολή ανεγνωρισμένης Τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με ποσό ίσο με το 5% του Προϋπολογισμού της Παροχής Υπηρεσίας για εγγύηση συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

Εάν δεν προσκομισθούν όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.

## **ΑΡΘΡΟ 6ο**

### **Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού**

α) Οι προσφορές θα επιδοθούν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο που θα περιέχει:

1. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό (άρθρο 5).
2. Τις τεχνικές περιγραφές, σχέδια, λοιπά στοιχεία και πληροφορίες.
3. Σφραγισμένο φάκελο με την οικονομική προσφορά.

β) Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές από την αρμόδια επιτροπή από την 09:00 μέχρι την 09:30 ακριβώς ώρα. Μετά το πέρας του ανωτέρου χρόνου, καμία προσφορά δεν γίνεται δεκτή εκτός εάν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

γ) Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών από τον ίδιο προμηθευτή επιτρέπεται.

δ) Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

ε) Όταν η οριζόμενη ανωτέρω ώρα παρέλθει, ανακοινώνεται η λήξη της παραδόσεως των προσφορών και γράφεται τούτο στα πρακτικά. Η Επιτροπή συνεχίζει να συνεδριάζει δημόσια και αρχίζει την αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών κατά σειρά επιδόσεως και αναγράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα και δικαιολογητικά που βρίσκονται σε κάθε φάκελο περιληπτικά, έτσι ώστε να τα ακούν όλοι οι ενδιαφερόμενοι.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς παραμένει σφραγισμένος και γράφεται επ' αυτού ο αυτός με κείνον του εξωτερικού φακέλου αύξοντος αριθμός.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παριστάμενοι στην αίθουσα του

διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Η επιτροπή στη συνέχεια και σε μυστική συνεδρίαση ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και αποφασίζει ποιές προσφορές γίνονται δεκτές και ποιές απορρίπτονται.

Κατόπιν η συνεδρίαση γίνεται δημόσια και ο Πρόεδρος ανακοινώνει ποιοί αποκλείονται και για ποιούς λόγους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα της προσφοράς τους, με τον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Στη συνέχεια αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, εκείνων που έγιναν δεκτές στο διαγωνισμό και ανακοινώνονται οι τιμές μεγάλωφωνα.

Όσες προσφορές δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως, απορρίπτονται.

Οι προσφορές και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό μονογράφονται κατά την διενέργεια αυτού από όλα τα μέλη της επιτροπής.

Η Επιτροπή του διαγωνισμού επιφυλάσσει να εκδώσει την απόφαση της σε επόμενη συνεδρίαση και διαβιβάζει το φάκελο με όλες τις προσφορές και τα υποβληθέντα από τους διαγωνισθέντες στοιχεία και δικαιολογητικά για εξέταση, τεχνοοικονομική αξιολόγηση και γνωμοδότηση στην .....

Η αξιολόγηση διαβιβάζεται στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού η οποία, σε κατ' ιδία συνεδρίαση της, καταχωρεί αυτή στο πρακτικό της επιτροπής και ανακηρύσσει ανάδοχο της Παροχής Υπηρεσίας εκείνον που έδωσε την χαμηλότερη τιμή, εφόσον τηρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Κατόπιν ακολουθεί η νόμιμος διαδικασία για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

στ) Ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, πάντως όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών και ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών να υπογράψει την σχετική σύμβαση.

Εάν αυτός δεν προσέλθει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει τη σύμβαση ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως της συμβάσεως εφαρμόζονται οι από το Π.Δ. 28/1980 προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 7ο**

#### **Εγγύηση καλής εκτελέσεως – χρόνος παράδοσης**

Προ της υπογραφής της συμβάσεως ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτελέσεως, σύμφωνα με το άρθρο (6) έξι της γενικής συγγραφής υποχρεώσεων της μελέτης.

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει τα συμβατικά είδη σε χρόνο όχι μεγαλύτερο του ενός μηνός από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 8ο**

#### **Τιμές Παροχής Υπηρεσίας - κρατήσεις**

Οι τιμές της Παροχής Υπηρεσίας θα δοθούν σε ΕΥΡΩ για ελεύθερη παράδοση στο Δήμο. Ο ανάδοχος της Παροχής Υπηρεσίας βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις.

Επίσης βαρύνεται με την δαπάνη δημοσιεύσεως περιλήψεως της διακηρύξεως στον Τύπο, καθώς και με την χαρτοσήμανση δύο αντιτύπων της συμβάσεως. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τους Ο.Τ.Α.

#### **ΑΡΘΡΟ 9ο**

##### **Ενστάσεις**

Ενστάσεις κατά της συμμετοχής διαγωνισθέντα ή της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού, υποβάλλονται μόνο εγγράφως κατά την διάρκεια του διαγωνισμού ή μέχρι και επομένη της διεξαγωγής του διαγωνισμού εργάσιμης ημέρας ή της επόμενης της ανακοινώσεως του αποτελέσματος στις περιπτώσεις εξετάσεως και αξιολογήσεως των προσφορών. Οι ενστάσεις καταθέτονται στο πρωτόκολλο του Ο.Τ.Α. και απευθύνονται προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Επισημαίνεται ότι ενστάσεις, που υποβάλλονται διαφορετικά, δεν λαμβάνονται υπόψη.

#### **ΑΡΘΡΟ 10ο**

##### **Γλώσσα συντάξεως των προσφορών**

Οι προσφορές θα είναι συνταγμένες εξ ολοκλήρου στην Ελληνική γλώσσα ή στην Αγγλική από τον οίκο με μετάφραση στην Ελληνική.

#### **ΑΡΘΡΟ 11ο**

##### **Χρόνος Εγγυήσεως**

Ο χρόνος εγγυήσεως της Παροχής Υπηρεσίας θα καθορίζεται στις προσφορές των διαγωνιζομένων. Ο χρόνος αυτός αρχίζει από την ημερομηνία προσωρινής παραλαβής από την αρμόδια προς τούτο επιτροπή. Κατά τον χρόνο εγγυήσεως ο προμηθευτής υποχρεώνεται με δική του δαπάνη να αντικαταστήσει κάθε ανταλλακτικό που θα παρουσιάσει βλάβη ή φθορά λόγω κακής ποιότητας ή κακής συναρμολογήσεως και να επισκευάσει κάθε βλάβη από όποια αιτία.

Ο χρόνος εγγυήσεως καλής λειτουργίας δεν μπορεί να είναι μικρότερος των ετών.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής παραλείψει ή αμελήσει να προβεί στις παραπάνω ενέργειες, τότε κάνει τούτο ο Δήμος σε βάρος και για λογαριασμό του προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 12ο**

##### **Υποβολή τεύχους τεχνικής περιγραφής**

Με την προσφορά οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να υποβάλλουν ειδικό τεύχος τεχνικής περιγραφής, στο οποίο θα δίνεται σαφής περιγραφή για τα προσφερόμενα και "προσπέκτους" τεχνικών στοιχείων του οίκου κατασκευής.

Όποια προσφορά δεν συνοδεύεται από το τεύχος αυτό ή συνοδεύεται από τεύχος με ασαφείς ή ελλιπείς τεχνικές περιγραφές μπορεί να απορριφθεί, ανάλογα με τις ελλείψεις ή ασάφειες.

**ΑΡΘΡΟ 13ο**

**Λήψη Πληροφοριών - Δημοσίευση**

- α) Αντίγραφο της διακηρύξεως αυτής θα βρίσκεται στα Γραφεία Δήμου και θα βρίσκεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.
- β) Περίληψη της διακηρύξεως αυτής θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του υπ. αριθμ. 28/80 Π.Δ. στον ημερήσιο Τύπο.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΕΦΑΝΑΚΗΣ**